

Recrutement d'un enseignant de statut second degré dans le supérieur

Rentrée universitaire 2020

Identification du poste	Nature :	☒ PRAG ☐ PRCE	DÉPARTEMENT/FILIÈRE
	Discipline :	Anglais	☐ DEG ☐ LLSH ☐ SCIENCES ☒ ESPE
État du poste	☒ V : vacant ☐ S : susceptible d'être vacant		Date de la vacance : 17 août 2020
Mode de recrutement	Mutation à séjour réglementé en Outre-mer (2 ans renouvelable une fois).		

Présentation de l'établissement :

L'université de la Polynésie française est implantée sur l'île de Tahiti. C'est une université pluridisciplinaire qui compte environ 3 500 étudiants, 115 enseignants et enseignants-chercheurs, 100 personnels administratifs et 200 enseignants vacataires. L'UPF a accédé aux responsabilités et compétences élargies depuis le 1er janvier 2013. Le budget est de 28 millions d'euros dont 22 de masse salariale. Elle comprend 3 départements de formation STS (Sciences, Technologies, Santé), DEG (Droit, Économie, Gestion) et LLSH (Lettres, Langues et Sciences Humaines), et une ESPE (École Supérieure du Professorat et de l'Éducation). Au niveau de la recherche, elle est organisée autour de 4 équipes d'accueil (GDI, EASTCO, GEPASUD, GAATI), 2 structures fédératives (CIRAP et OGT), 1 UMR (n° 241-EIO) et une USR (n° 2003-MSHP).

Profil d'enseignements :

Poste à temps plein de 384 HETD. La personne recrutée sera affectée à l'ESPE au sein de l'Université de la Polynésie française.

1. Enseignements

La personne recrutée assurera des enseignements d'anglais au sein de l'ESPE et du département LLSH. Les enseignements à dispenser concernent essentiellement :

- Participation aux enseignements de LVE/LANSAD au sein de l'ESPE et du département LLSH ;
- Préparation (écrite et orale) au concours (CAPES) des étudiants de M1 MEEF2 anglais.

2. Autres missions dans le dispositif de formation

- Participation au suivi de stage des étudiants/stagiaires de M1 ou/et M2 (visites dans l'établissement) ;
- Participation au suivi des mémoires de master ;
- Participation aux différents jurys, commissions et groupes de travail.

3. Compétences souhaitées

- Une expérience de l'enseignement en collège et/ou en lycée ;
- Des compétences dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication au service des apprentissages.

Contacts :

- Aspects pédagogiques : zehra.gabillon@upf.pf
- Aspects administratifs : Adeline FAVIER, Directrice des ressources humaines : recrutements@upf.pf
Jean CHAUMINE, Directeur de l'ESPE : jean.chaumine@upf.pf

Le dossier de candidature doit être adressé au Président de l'université. Il comprend :

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae détaillé faisant apparaître le cursus universitaire et le parcours professionnel du candidat ;
- le dernier arrêté de promotion d'échelon.

Ce dossier devra être envoyé au format PDF uniquement en un seul fichier à l'adresse de messagerie : recrutements@upf.pf jusqu'au **22 novembre 2019 à 16h (heure de Paris)**.

Les candidats doivent également saisir leur déclaration de candidature et transmettre leur dossier dans le domaine applicatif GALAXIE - module VEGA. Clôture de l'enregistrement des candidatures : 22 novembre 2019 à 16h (heure de Paris).