

**Recrutement d'un enseignant  
de statut second degré dans le supérieur**

**Rentrée universitaire 2024**

<b>Identification du poste</b>	Nature : <input checked="" type="checkbox"/> PRAG <input checked="" type="checkbox"/> PRCE	<b>DÉPARTEMENT/FILIÈRE</b> <input type="checkbox"/> DEG <input type="checkbox"/> LLSH <input type="checkbox"/> SCIENCES <input checked="" type="checkbox"/> INSPE
	N°: Discipline: PRAG29 ANGLAIS	
<b>État du poste</b>	<input checked="" type="checkbox"/> V : vacant <input type="checkbox"/> S : susceptible d'être vacant	Date de prise de fonction : 14 août 2024
<b>Mode de recrutement</b>	Mutation à séjour réglementé en outre-mer (2 ans renouvelable une fois). Décret n°96-1026 du 26 novembre 1996 relatif à la situation des fonctionnaires de l'Etat en Polynésie française	

**Présentation de l'établissement :**

L'université de la Polynésie française est implantée sur l'île de Tahiti. C'est une université pluridisciplinaire qui compte environ 3 500 étudiants, 115 enseignants et enseignants-chercheurs, 100 personnels administratifs et 200 enseignants vacataires. L'UPF a accédé aux responsabilités et compétences élargies depuis le 1er janvier 2013. Le budget est de 28 millions d'euros dont 22 de masse salariale. Elle comprend 3 départements de formation STS (Sciences, Technologies, Santé), DEG (Droit, Économie, Gestion) et LLSH (Lettres, Langues et Sciences Humaines), et un Institut National Supérieur du Professorat et de l'Éducation. Au niveau de la recherche, elle est organisée autour de 4 équipes d'accueil (GDI, EASTCO, GEPASUD, GAATI), 2 structures fédératives (CIRAP et OGT), 1 UMR (n° 241-EIO) et une USR (n° 2003-MSHP).

**Profil d'enseignements :**

**Poste à temps plein de 384 HETD. La personne recrutée sera affectée à l'INSPÉ de la Polynésie française.**

**1. Enseignements**

La personne recrutée assurera des enseignements d'Anglais au sein de l'INSPÉ et de l'UPF si besoin. Les enseignements à dispenser concernent essentiellement :

- Participation aux enseignements de LVE/LANSAD au sein de l'INSPÉ et de l'UPF
- Préparation (écrite et orale) au concours (CAPES) des étudiants de MEEF2 PLC Anglais
- Préparation au concours CRPE des étudiants de MEEF1 PE

**2. Autres missions dans le dispositif de formation**

- Participation au suivi de stage des étudiants/stagiaires de M1 ou/et M2 (visites dans l'établissement)
- Participation aux différents jurys, commissions et groupes de travail
- Possibilité de codiriger des mémoires de M2

**3. Compétences souhaitées**

- Une expérience de l'enseignement en collège et/ou en lycée
- Une expérience d'enseignement à l'INSPÉ
- Des compétences dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication au service des apprentissages

Enfin, au-delà des fonctions d'enseignement, une implication dans les tâches pédagogiques et administratives pourra être demandée (responsabilité d'année, coordination et/ou suivi des stages, suivi de projets tuteurés et de mémoires de master...).

Le candidat retenu devra accompagner la stratégie numérique de l'Université. Une expérience et/ou des compétences dans l'utilisation des TICE au service des apprentissages seront valorisées. Sachant que l'établissement s'inscrit dans une démarche d'hybridation pédagogique, une participation aux enseignements du campus connecté pourra également être requise.

**Le dossier de candidature doit être adressé au Président de l'université. Il comprend :**

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae détaillé faisant apparaître le cursus universitaire et le parcours professionnel du candidat ;
- le dernier arrêté de promotion d'échelon.

**Les candidats doivent OBLIGATOIREMENT saisir leur déclaration de candidature et transmettre leur dossier dans le domaine applicatif GALAXIE - module VEGA. Clôture de l'enregistrement des candidatures : 20/11/2023 à 16h (heure de Paris).**

**Contacts :**

- Aspects pédagogiques : Zehra GABILLON à [zehra.gabillon@upf.pf](mailto:zehra.gabillon@upf.pf)
- Aspects administratifs : Stéphane FOURMAS, Directeur des relations humaines : [drh.recrutements@upf.pf](mailto:drh.recrutements@upf.pf)