

STATUT DU POSTE : sur contrat pendant 1 an ; renouvelable;

CONDITIONS: sans limite d'âge et détenteur au minimum d'un bac+2 (environnement, sciences)

DATE DE LA VACANCE : dès que possible

TEMPS DE TRAVAIL : temps plein, 36h45 sur 5 jours / semaine

ÉTABLISSEMENT : Université de la Polynésie française

IMPLANTATION DU POSTE/ SERVICE : UMR SECOPOL

REMUNERATION : indemnité de 101 432 XPF par mois (850 euros mensuel)

+ indemnité complémentaire pour les non-résident de la Polynésie: 1215.95 euros mensuel.

Montant total de l'indemnité pour les non-résidents la Polynésie de 2065.95 euros mensuel

+ affiliation à la CPS et à une complémentaire santé à la charge de l'employeur

+ prise en charge voyage A/R et transport bagage

CONGES : 2 jours de congés /mois de service effectué et conformément au calendrier de fermeture administratives de l'université

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

L'université de la Polynésie française, l'UPF, est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche sous l'autorité du ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation. L'université occupe une place unique pour le développement de la Polynésie française, territoire d'outre-mer au cœur du pacifique sud, et conduit ses missions d'enseignement supérieur, de recherche, de valorisation sur ce territoire et au-delà, en tant que chef de file de la politique de site.

La Polynésie française est dans une situation unique d'insularité multi-échelle au sein des les territoires ultra marins : un territoire éloigné de la France métropolitaine, mais aussi des archipels éloignés du centre économique de Tahiti, et éloignés les uns des autres. Cette insularité multiple, pour une population d'environ 280.000 habitants, résonne avec les axes stratégiques de l'université, pour les besoins des populations en termes d'accès à l'éducation, de travaux de recherche et enfin de valorisation & innovation.

CONTEXTE :

L'UPF est engagée dans de multiples chantiers et projets portés par la gouvernance de l'établissement, notamment en soutien à la structuration et au développement de ses partenariats avec le gouvernement polynésien, les organismes et acteurs locaux de la recherche, les acteurs socio-économiques du territoire et les partenaires internationaux du Pacifique. Ces défis sont relevés avec l'appui d'équipes opérationnelles de taille réduite, dynamiques, agiles, engagées.

Inscrite au cœur des missions de l'Université de la Polynésie française, la Recherche vient en appui de la formation et de l'innovation. Elle constitue une composante importante d'appui au développement de la Polynésie française et du dialogue science et société. L'UPF dispose aujourd'hui du potentiel de recherche interdisciplinaire le plus important du territoire réuni sur son campus d'Outumaoro. Au travers de sa bibliothèque et des services associés, l'UPF propose également l'offre documentaire principale de la Polynésie française, ouverte à tous les publics.

La politique de recherche de l'université est volontariste et s'inscrit dans une dynamique partenariale forte. Cette dynamique est fédératrice à l'échelle de la Polynésie (animation du consortium de recherche RESIPOL) mais aussi à l'échelle internationale avec nos partenaires de la région Pacifique. En articulation et en complémentarité avec ses principaux projets structurants et notamment les projets Nārua (France 2030—« *ExcellencES* »), Archipels connectés (PIA3 « *Campus connectés* ») et Nahiti (France 2030- «PIOM»), l'UPF a fait de ce lien entre science et société une de ses priorités. Cette démarche a d'abord consisté à créer une nouvelle Vice-présidence « *Cultures et Sociétés* », puis à préciser une trajectoire dans le cadre d'une feuille de route *Sciences et Cultures Avec et Pour la Société* adoptée par son conseil d'administration. L'accès à la science, le partage constructif de la culture scientifique et l'engagement citoyen dans l'activité de production de connaissance sont les principaux éléments constitutifs de cette stratégie. Il s'agit d'inscrire résolument l'UPF dans une démarche de valorisation des différents patrimoines qu'ils soient naturel, immatériel ou matériel, cher aux communautés qui composent ce territoire. Cette initiative vise aussi à conforter la politique d'ancrage de l'université comme acteur incontournable à l'échelle du site polynésien

MISSIONS PRINCIPALES ET DESCRIPTION DU POSTE :

Accompagnement et valorisation du développement de pratiques durables dans des systèmes lagunaires

ACTIVITES PRINCIPALES :

Participation à des projets de recherche centrés sur le suivi et la protection de l'environnement (pollutions) et le développement durable.

Participation à la communication scientifique dans le cadre d'un projet de recherche-action en aquaculture, basé sur une innovation technologique.

Contribution à l'organisation d'atelier/conférence et groupes de travail

Soutien à la gestion de projets de recherche/innovation

ACTIVITES ASSOCIEES :

Participation à des campagnes d'expérimentation *in situ*, dans différentes îles de Polynésie française (planification des expérimentations, préparation du matériel, mise en œuvre sur le terrain).

Préparation et analyse d'échantillons en laboratoire

Analyse des résultats et contribution à leur valorisation (scientifique, grand public, etc...)

Réalisation de supports de communication à destination des professionnels de la mer et du grand public

Compétences requises

- * Connaissances en écologie et développement durable
- * Capacité rédactionnelle et de « reporting »
- * Aptitude au travail en autonomie et en équipe
- * Rigueur et organisation
- * Maîtrise d'outils d'analyse des données (expérience avec le logiciel R souhaitable)
- * Polyvalence
- * Bonne maîtrise de l'anglais

Conditions particulières

Déplacements sur le terrain– travail en laboratoire – travail en autonomie

Profil recherché

- Master/Ingénieur/docteur en écologie marine
- Formation ou expérience dans le domaine de la médiation scientifique

Expérience dans la gestion de projet

Comment candidater ?

Le dossier de candidature comprend :

- une lettre de motivation adressée au Président de l'université ;
- un curriculum vitae détaillé ;

Ce dossier doit être envoyé par courriel **uniquement** à l'adresse suivante : drh.recrutements@upf.pf en version numérisée jusqu'au : **29/03/2026 minuit.**

CONTACTS

- Concernant les aspects administratifs : drh.recrutements@upf.pf ;
- Concernant les missions : Mme. Nabila GAERTNER-MAZOUNI : nabila.gaertner-mazouni@upf.pf

