

Dossier de demande de Césure

Année universitaire 2026-2027

Une demande de césure **n'est pas de droit et ne vaut pas admission**. Elle est accordée par le président de l'UPF, après avis de la commission césure, **sous réserve d'une inscription administrative effective**. Tout dossier incomplet ou déposé hors délais est irrecevable.

1. Informations sur l'étudiant·e

Nom : _____ Prénom : _____

☐ Étudiant(e) déjà inscrits à l'UPF N°Étudiant UPF : _____

☐ Non inscrit à l'UPF au moment du dépôt de la demande (Exemple : élève de Terminale).

2. Période de césure demandée et dépôt du dossier

☐ L'année universitaire	Du 16/03/2026 au 15/05/2026
☐ 1 ^{er} semestre de l'année universitaire	Du 16/03/2026 au 15/05/2026
☐ 2 nd semestre de l'année universitaire	Du 17/08/2026 au 16/10/2026

Espace réservé au COSIP :

Date de réception du dossier : ____/____/____

☐ Dossier complet ☐ Dossier incomplet à la date butoir fixée dans le calendrier universitaire

Date de la commission : _____

En cas d'avis favorable et après inscription, une convention sera établie entre l'étudiant·e et l'université.

Edition de la convention : _____ Transmission le : _____

Voies et délais de recours

Si vous estimez la décision contestable, vous pouvez former un recours gracieux auprès du président de l'UPF à l'adresse recours@upf.pf ou un recours contentieux devant le Tribunal administratif de la Polynésie française, dans un délai de deux mois à compter de la notification. Un second recours administratif ne prolonge pas ce délai.

3. Coordonnées et situation administrative du demandeur

- Adresse : _____
- N° de téléphone : _____
- Adresse mail universitaire : _____
- Nationalité : _____
- Formation suivie au moment de la candidature : _____
- Formation envisagée pendant la période de césure (préciser s'il y a une poursuite d'études dans un autre établissement) : _____

4. Situation de bourse

Êtes-vous bénéficiaire d'une bourse ?

- ☐ Bourse d'État ☐ Bourse DGEE ☐ Non boursier·e

Durant la totalité de votre période de césure, vous pouvez demander à conserver ou à interrompre votre droit à bourse :

- ☐ Je souhaite maintenir mon droit à bourse ☐ Je souhaite interrompre mon droit à bourse

NB : si vous conservez votre droit à bourse, celui-ci sera décompté du nombre total de droits à bourse ouvert au titre de chaque cursus

5. Votre projet de césure

Nature de la période de césure :

- ☐ Formation ☐ Salariat ☐ Entrepreneuriat
☐ Bénévolat ☐ Service civique ☐ Stage
☐ Volontariat (précisez) : _____

Lieu de la césure :

- ☐ En France ☐ A l'étranger (précisez) : _____

Organisme d'accueil :

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Référent : _____

N° de téléphone : _____

Adresse mail : _____

Partie pédagogique

(Réservée UNIQUEMENT aux étudiant-es déjà inscrit-es à l'UPF)

6. Avis du/de la Responsable pédagogique*

☐ Avis favorable (sous réserve d'inscription administrative)

☐ Avis défavorable

Motifs du refus :

Nom – Prénom : _____

Coordonnées : _____

Date : _____ Signature du/de la RP :

7. Référent-e pédagogique qui vous accompagnera pendant votre période de césure.

Nom – Prénom : _____

Filière : _____

Coordonnées : _____

Date : _____ Signature du/de la référent(e) :

Partie Relations Internationales

Si votre césure se déroule à l'étranger, vous devez obtenir l'avis préalable du service des Relations Internationales (RI), conformément aux recommandations du Ministère des Affaires étrangères sur les zones à risques. Contact : relations-internationales@upf.pf

Dossier suivi par Nom – Prénom de l'agent : _____

Pays concerné : _____

☐ Avis favorable (L'avis favorable délivré par les RI pourra être suspendu en cas de changement grave de situation dans le pays d'accueil entre la date d'émission de l'avis et la date prévue de départ de l'étudiant.)

☐ Avis défavorable Motifs du refus :

Date : _____ Signature :

8. Pièces constitutives du dossier de candidature :

- ☐ Le présent dossier complété
- ☐ Lettre de motivation (2 pages maximum) précisant les objectifs de la césure, son articulation avec le projet universitaire et/ou professionnel de l'étudiant, le planning prévisionnel et les compétences attendues.
- ☐ Un document attestant le projet (promesse de contrat, lettre d'engagement, etc.)
- ☐ Un curriculum vitae détaillé (1 page maximum)
- ☐ Copie de la carte d'étudiant.e ou certificat de scolarité de l'année en cours

Déclaration sur l'honneur

- ☐ Je certifie l'exactitude des informations fournies
- ☐ Je certifie avoir pris connaissance du dispositif césure de l'UPF (voté par la CFVU du 02/03/2021)

<http://www.upf.pf/cesure>

Date : _____ Signature du demandeur :

Réservées à l'administration

1. Avis de la commission d'évaluation

- ☐ Favorable
- ☐ Non favorable Motifs :

2. Concernant la demande de maintien/d'interruption du droit de bourse :

- ☐ Demande acceptée
- ☐ Demande refusée Motifs du refus :

A Punaauia, le _____
Le VP CFVU ou son représentant

3. Décisions du président ou de son représentant :

- ☐ Demande acceptée
- ☐ Demande refusée Motifs du refus :

A Punaauia, le _____
Le président de l'université de la Polynésie française,

Pr. Jean-Paul PASTOREL